目录

1. 投标邀请函
2. 投标报价表
3. 资格证明文件
4. 技术、商务响应文件
5. 绿化养护策划
6. 绿化人员、工具配置表

投 标 函

致：\*\*\*\*物业服务有限公司

 我方确认收到贵方提供的位于 项目公共部位绿化服务的招标文件的全部内容，我方 有限公司 作为投标者正式授权 总经理 (身份证号码： )代表我方进行有关本投标的一切事宜。

 在此提交的投标文件，包括如下内容：

 (一)投标函；

(二)投标报价表；

(三)法人代表授权书

 (四)全套资格证明文件

 (五)技术、商务响应文件

 (六)服务投标方案

 (七)唱标信封

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

(一)我方决定参加贵方的本次投标。

(二)全部有关服务的投标总价为(详见投标报价表)。

(三)本投标文件的有效期为投标截止日后 20 天内有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止。

(四)我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正文(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

(五)我方承诺投标文件中的一切资料、数据是真实的，并承担由此引起的一切责任。

(六)我方明白并愿意在规定的开标时间和日期之后，投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被贵方没收。

(七)我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息。

(八)我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。

(九)我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书(如果有的话)中的全部责任和义务，在中标通知书规定的时间内签订绿化服务合同，并严格按国家有关法规履行自己的全部责任，按质、按量、按期完成绿化服务合同中的全部任务。

(十)我们的进场与完成时间是接到通知后（已签订合约）七天内；

(十一)我们保证在接到维护通知后24小时赶到现场，并在8小时内完成；

(十二)凡与本招标有关的函件请人工送达或邮寄发往下列地址：

地 址：

邮政编码：

　投标人(法人公章)：

　授权代表姓名(签名或盖章)：

　日 期：

|  |
| --- |
| **投标报价表** |
| 地点 | 养护面积 | 单价 | 合计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人：

盖 章：

公司简介

**管理模式**

本公司采取项目经理负责制。即项目经理负责工地的具体的养护方案制定、工人的人工安排、安全生产、保养机具、申请费用等一切具体操作。

总工程师负责从技术上对项目进行规划制定，并负责审核项目经理提交的养护方案。

总经理负责物资采购、费用核算、后勤保障、协调关系等。

**员工管理制度**

**固定工人职责**：

固定员工：（固定工人的人数取决于甲方最终采用的养护标准）

1. 进行日常的植物维护，包括：施肥、打药、松土、修剪等。
2. 根据植物的生长情况并及时提出相应的养护方案。
3. 安排、管理、监督临时工人的工作。
4. 及时向上级传达甲方对养护工作的有关质询和要求，做好解释工作。
5. 及时处理一些突发事件。
6. 做好每天的养护记录。

**固定工人的作息时间安排**：

1. 星期一至星期五冬春上午：8：00－11：30，下午14：00－17：30；夏秋上午：7：00－11：00，下午：15：00－18：00.星期六、日轮休。节日休假另行通知。

**固定工作人员行为准则**：

1. 着装大方得体，工作时间穿工作服。
2. 上班时间不得处理与工作无关的事情。
3. 不得擅自进入工作区域以外的区域。
4. 在任何情况下都不能与业主发生冲突，有情况请向物业部门反映，否则后果自负。
5. 高空、带电、水下等作业等危险工作要有严格的安全措施，不要尝试自己明显不能胜任的工作，切记安全第一。
6. 喷洒农药、使用机具要严格按照操作规程做好防护措施，同时提示无关人员离场。
7. 配合物业部门的工作，积极沟通，耐心解答有关人员的咨询。
8. 积极配合保安、保洁等相关联部门的工作。
9. 遵守物业部门制定的各种相关的规章制度。同时接受其监督和管理。
10. 没有得到允许，不要擅自处理业主私有的植物。
11. 爱护工具，不浪费农药、化肥等生产资料。
12. 科学的安排工作计划，管理临时人员。及时的处理工作中出现的突发问题。

**临时工作人员的安排和管理**：

1.临时工人主要从事拔除杂草、抗旱、更新改造、应对突击检查等事宜。

2.根据具体的情况，由项目经理提出申请进行灵活安排。要做到不浪费，不误事。及时高效的完成工作。

3.进场临时工和固定工人采取同样的管理方式和作息时间。

4．临时工人进场要先由项目经理通知物业相关部门进场人数、进场时间、预计工作天数等情况。

**目标及承诺**

**养护目标**

我们的目标是所将所竞标成功的小区养护打造成自己的样板工程，深受物业公司和业主的好评，形成良好的口碑。

**养护承诺**

如果中标，本公司作出如下承诺：

1. 中标后，不分包、转包中标合同。
2. 严格遵守招标方制定的相关的规章制度，积极听取物业方面对绿化养护方面的意见和建议，及时整改。
3. 积极维护甲方利益，不浪费水电，不污染环境。
4. 教育员工树立科学管理、安全生产的观念。
5. 和保洁、保安部门通力合作。
6. 因为本方的原因造成的植物死亡，本方无偿重新补种并包活。
7. 对于甲方出现的突发事件，不袖手旁观，尽力帮助，积极想办法解决。
8. 为招标方的绿化提供合理化建议。

投 标 人：

法人盖章：

**技术总工简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 学历 |  |
| 参加工作时间 |  | 从事绿化工程年限 |  |
| 养护工作简历 |
| 时间 | 地点 | 养护面积 | 工程质量 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标人：

法人代表：

**项目经理简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 学历 |  |
| 参加工作时间 |  | 从事项目经理年限 |  |
| 绿化工作简历 |
| 时间 | 项目名称 | 养护面积 | 工程质量 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标人：

法人代表：

**养护工作安排**

一月份：

* 给乔木进行刷白，以消除越冬虫卵，防寒保暖。
* 消灭各类蚧壳虫成虫。
* 提出更新改造方案。
* 冷季型草坪进行及时修剪、施肥、补种。
* 初步清除越冬型杂草。
* 继续乔木的整形，清理枯死的树木。

二月份

* 对要更新改造的地方进行规划和清理。
* 继续进行越冬型杂草的拔除。
* 对于水土流失较严重的地方进行补土，平整苗床。
* 冷季型草坪修剪、施肥。

三月份

* 进一步拔除冷季型草皮的杂草。着手开始清除暖季型草皮杂草。
* 有条件的对草坪进行打孔、剪切。
* 给树木进行松土，切边。同时普施一遍有机肥。
* 及时完成补植任务。
* 暖季型草坪进行一次全面的醒根水。
* 采购农药及整理打药器具。

四月份

* 给树木进行一次全面的施肥，及时进行抹芽，摘芯，清除内膛。透风透光。
* 根据越冬害虫的生长情况及时进行小面积的杀虫，争取早发现早处理。
* 最终一次清除越冬杂草，开始进行暖季型草坪的杂草清除工作，将杂草清除在萌芽状态。

五月份

* 绿篱、色块进行一次修剪，同时进行锄草和松土。
* 及时发现并清除树木的虫害。确保新生的植株的良好的生长环境。
* 及时清除暖季型草坪的夏季杂草，并有针对性的对草坪进行施肥。冷季型草坪开始枯黄，及时清除黄叶，浇水以延长其绿期。
* 及时剪除残败春花。
* 根据土壤状况进行改良，防止植物黄化。

六月份

* 灌木类大面积进行修剪。
* 草坪进行全面的施肥，并观察其病害。及时拔除杂草。防治其结实。
* 草皮根据实际生长情况进行修剪。每修剪一次后补施一次薄肥。
* 乔木类进行病虫害防治。重点是介壳虫和蚜虫以及杜鹃的螨虫。
* 整理排灌设施。

七月份

* 全面的抗旱抗涝。
* 草坪进行一次全面的修剪及施肥。
* 桂花等秋花型植物施促进花芽分化的化肥。
* 灌木内除杂草。
* 色块和绿篱适时进行修剪。

八月份

* 草坪除杂草、修剪。
* 树木及时除虫。
* 抗旱、抗涝、防止台风引起树木的倒伏。
* 修剪灌木，及时施肥。

九月份

* 继续八月份的工作，根据草坪的生长情况进行大面积修剪。
* 桂花进行一次促进花芽的施肥。

十月份

* 防止草坪内因为气候原因形成的局部生长异常。
* 灌木类进行一次大面积、定型式修剪。剪除因为病虫害形成的病枝弱枝。
* 月季菊花类开花植物施肥促花。

十一月份

* 乔木类进行全面的修枝整形，松土，整理树穴。
* 及时对落叶树种进行修剪，清除败叶。
* 对耐寒性较差的植物进行保温处理，包括覆土、草绳和薄膜包裹树干

十二月份

* 清除枯死植株，修理养护机具，清理灌溉设施。
* 清理花坛内的枯枝败叶以及石头、垃圾等杂物。
* 绑扎花坛内倒伏、歪斜的植物。
* 冷季型草皮开始补种和施肥。

**绿化养护技术措施**

**一、乔灌木养护管理**

**1．灌溉**

 根据本地气候、土壤等特点，分为休眠期和生长期灌木，灌溉前松一遍土，夏季浇水在早、晚进行，冬季在中午进行。

 1．1休眠期灌水：在冬季和早春进行，可使植物安全过冬和防止早春干旱，同时早春灌水有利于新梢和叶片的生长，有利于开花和结果。

 1．2生长期灌水：根据不同品种适时适量浇水，浇则浇透，夏季高温季节每天根据不同气候、树木特征进行叶面补水，如香樟、桂花等。

 1．3浇水时注意路面保洁，有泥浆冲到道路上及时清除，保证区内道路清洁卫生和良好景观效果。

**2．整形修剪**

 通过整形修剪达到以下：美化树形、调整树势、改善透光条件、减少病虫害。

**2.1整形修剪的时期**

 **冬季修剪：**大部分树木修剪工作在此时间内进行。对广玉兰等幼树的修剪以整形为主，银杏、香樟等观叶树以控制侧枝成长、促进主枝成长为目的。对樱花、海棠等观花树着重于培养构成树形的主干、主枝等骨干枝，以期早日成型，提前观花观果。

 **夏季修剪：**生长期修剪宜尽量从轻。乔灌木的修剪主要控制竞争枝、内膛枝、直立枝、徒长枝的发生和长势，以集中营养供主要骨干枝的旺盛生长需要。绿篱的夏季修剪，主要保持整齐美观。

**2.2整形修剪的方式**

 **自然式修剪：**各种树木都有它的一定树形，一般来说，自然体形能体现园林的自然美，此种整形修剪方式符合树种本身的生长发育习性，可促进树木生长良好、发育健壮，并能充分发挥该树种的树形特点，提高观赏价值。

 修剪时依不同树形灵活掌握，对破坏树形的徒长枝、内膛枝、并生枝以及枯枝、病虫枝等，均应加以剪除，注意维护树冠的匀称完整。对主干明显、有中央领导枝的单轴分枝树木，修剪时注意保护顶芽，防止偏顶而破坏冠形。

**2.3各类园林树木的修剪**

 **花灌木的修剪：**幼树生长旺盛，以整形为主，轻剪。严格控制直立枝，斜生枝的上位芽在冬剪时剥掉防止生长直立枝。所有病虫枝、干枯枝、徒长枝用疏剪方法剪去。丛生花灌木的直立枝，选择生长健壮的加以轻摘心，促其早开花。 休眠期修剪时，在秋梢以下适当部位进行短截，疏掉部分老枝，保证枝条更新。

 春节开花，花芽着生在二年生枝条上，如黄馨、月季、红叶李等灌木在前一年的夏季高温时进行花芽分化，经过冬季低温阶段于第二年春季开花，在花残后叶芽开始膨大尚未萌发时进行修剪。夏秋季开花，花芽着生在当年生枝条上，如紫薇、木槿等是在当年萌发枝上形成花芽，在休眠期进行修剪。

 **绿篱修剪：**区内珊瑚、瓜子黄杨等绿篱较多。绿篱进行修剪，既为了整齐美观，增添区景，也为了使篱体生长茂盛。绿篱每年修剪2-4次，使新枝不断发生，更新和替换老枝。整形绿篱修剪时，顶面与侧面兼顾。从篱体横断面看，以矩形和基大上小的梯形较好，下部和侧面枝叶受光充足，通风良好，生长茂盛，不易产生枯枝和空秃现象。

**2.4修剪的程序及安全措施**

园林树木修剪的程序：

* 一：修剪人员必须知道操作规程、技术规范及特殊要求。
* 二：修剪前先绕树观察，对实施的修剪方法心中有数。
* 三：根据因地制宜、因树修剪的原则进行合理修剪。剪时由 上而由外及里、由粗剪到细剪。
* 四：修剪下的枝条及时拿掉，集中运走，保证环境整洁。
* 五：剪下的枝条特别是病虫害枝要及时处理，防止病虫害蔓延。

 修剪时使用的工具剪刀、高枝剪等应当锋利，同时注意安全防护。修剪完毕刀具应及时消毒，防止发生交叉感染。

**3．施肥：**

 通过施肥解决三个问题：供给树木生长所必须的养分；改良土壤性质，特别是施用有机肥料，可以提高土壤温度，改善土壤结构，使土壤疏松并提高透水、通气和保水性能，有利于树木根系生长：为土壤微生物的繁殖与活动创造有利条件，进而促进肥料分解，改善土壤的化学反应，使土壤盐类成为可吸收状态，有利于树木生长。

**3.1合理施肥的原则**

 早春和秋末是根系的生长茂盛期，需要吸收一定数量的磷素，抽枝发叶期，细胞分裂迅速，此时需要从土壤中吸收大量氮素肥料。开

花期和结果期，吸收磷、钾肥，冬季施用有机基肥，对根系生长极为有利。早春施速效性肥料。基肥采用迟效性有机肥，追肥以速效性化肥为主，如尿素、复合肥等。

**3.2施基肥方法**

**环状沟施肥法：**冬秋季树木休眠期，在树冠投影圈的外缘，挖30cm宽的环状沟，深20-30cm。将肥料均匀撒在沟内，然后填土平沟。这样肥料与树木的吸收根接近，易被根系吸收利用。通常结合冬季松土同时进行。

**3.3根外追肥**

根据定的稀释比例，将肥料兑水稀释后用喷雾器喷施于树叶上，由地上部分直接吸收利用，也可以结合除虫打药混合喷施。此方法见效快。

**3.4施肥的注意事项：**

 施肥后（尤其是追肥）必须及时适量灌水，使肥料渗透，否则土壤溶液浓度过大对树根不利。

 根外追肥于傍晚喷施，以免气温高溶液很快浓缩，影响追肥效果和导致药害。

**4．冻害防治：**

4.1加强养护管理，提高抗寒性。春季加强肥水供应，合理运用排灌和施肥技术，促进新梢生长和叶片增大，增强营养物质的积累。及时排涝，适量施用磷钾肥，勤锄深耕，有利于组织充实，延长营养物质的积累时间，从而更好地进行抗寒锻炼。

 4.2根际培土：在树木根径部培土，防止冻伤根径，同时又能减少土壤水分蒸发。

 4.3涂白：用石灰水对枝干涂白，减少因昼夜温差引起的危害还可以消灭一些病虫害。

4.4草绳绑扎：用草绳、薄膜包裹枝干来保温防寒。

目前发现高尔夫里面有海枣、蒲葵等热带植物需要进行此类防护措施。

**5．病虫害防治**

 病虫害的防治首先要了解病虫害发生的原因、浸染循环及其生态环境，掌握危害的时间、部位、危害范围的规律，才能找出较好的防治措施。

**5.1 病虫害防治的原则**

 病虫害防治的原则是“以预防为主，综合防治”。在综合防治中应以耕作防治法为基础，将各种经济有效、切实可行的方法协调起来，取长补短，组成一个比较完整的防治体系。

**5.2常见病虫害及其防治**

**5.2.1蚧壳虫**

 蚧壳虫有数十种之多，常见的吹棉蚧、日本龟蜡蚧、红蜡蚧等。主要危害月季、海棠、夹竹桃、紫薇、红果冬青、海桐、大叶黄杨等。

 防治方法：剪除虫枝虫叶，集中烧毁，在产卵期、孵化盛期（约4－6月），用金一盖死1000倍至2000倍，或蚧比杀1000倍液喷雾1－2次。在孵化期灭杀效果最好。

**5.2.2蚜虫**

蚜虫主要有桃芽、棉蚜，可危害几乎所有春天发新枝叶的树种。

防治方法：喷施乐果或氧化乐果1000－1500倍液，或杀灭菊酯2000－3000倍液， 1周后复喷1次。

**5.3常见病害及其防治**

**5.3.1黑斑病**

 叶、叶柄、嫩枝、花梗均可危害。但主要危害叶片，严重时叶片早期枯萎脱落，影响生长。初夏及秋末为发病盛期，分生孢子借助风力、雨水传播、扩大浸染。雨水多，湿度大，光照不足，通风不良有利于发病。还可以消灭一些越冬病虫害。

防治方法：秋冬季剪除病枝病叶，清除地下落叶及残枝，集中烧毁以减少侵染病菌来源。加强栽培管理，增强树势，提高抗病能力，注意整形修剪，透光通风，注意排水，养活灌溉，降低湿度。展叶期喷施50%多菌灵可湿性粉剂500-1000倍液，或70%甲基托布津1000倍液，或75%百菌清1000倍液，或80%代森锌500倍液，7-10天喷1次，重复2-3次。

**5.3.2、白粉病**

 在月季、狭叶十大功劳等叶片上，常发此病，亦可危害枝条、花柄、花蕾、花芽及嫩梢等。发病初期，病部表面出现一层粉状霉层，

及病菌无性世代的分子孢子，后期白粉状霉层变成淡灰色，受害部位出现闭囊壳的小黑点，严重时整株死亡。以夏初和秋末发病较重，偏施氮肥、阳光不足或通风不良有利于发病。

 防治方法：结合修剪，剪除病枝病叶计划总烧毁。加强栽培管理，增施磷、钾费，控制氮肥，使植株生长健壮，提高抗病力。发病初期可喷施50%多菌灵可湿性粉剂800-1000倍液，或70%甲基托布津可湿性粉剂800倍液，或25%粉锈宁可湿性粉剂1000-1500倍液。

**二、草坪养护**

**1、灌水**

草坪灌水，任何时候都不只浇湿表面，而要认真浇透。频繁、浅层的浇水方式必然导致草坪草根系的浅层分布，从而大大减弱了草坪对于干旱和贫贱的适应性。因此，增加草坪的抗旱能力是明智之举，具体的做法是：

在秋季，及时耙松紧实的草坪。草坪耙松后，适当进行表层覆盖。

在干旱季节，适当延长草坪的修剪日期，使草坪草在干旱天气生长较长时间。

有规律施肥，每年普施一次有机肥，以改良土壤，促进根的生长。每次修剪过后薄施一次复合肥或尿素等速效肥，促进草坪的重新萌发。

**2、施肥**

由于氮肥可使草坪增绿，叶片尤绿；磷肥可促进草坪草根系的生长；钾肥可增加草坪草的抵抗性，因此对草坪合理施肥对草坪的维持

是十分重要的。对草坪自身的生长和对草坪的维持而言，施肥是必不可少的。

在一年中草坪有春季、夏季和秋季三个施肥期。在草坪施肥措施中，最主要的施氮肥（尿素），为了确保草坪 养分平衡，在生长季节施1-2次复合肥。

**3、 病虫害防治**

目前小区内多为马尼拉草种，主要的病害有红锈病、褐斑病。主要采取喷施50％多菌灵灭杀。

虫害主要是一些地下昆虫，如地老虎等。主要采取用辛硫磷在傍晚时灌根的方法处理。

**3、割草**

根据甲方的要求，红线内草坪高度控制在8-10cm左右，在5-10月份每月至少修剪一次。红线外草坪在6、9月份普遍修剪一次，其他月份视草坪生长情况而定。

**三、防旱防涝**

 夏季多台风暴雨，暴雨时及时排放绿地内积水，在整个风暴季节随时做好检查工作。

夏季气候炎热，植物最容易因为缺水导致死亡。当连续干旱时，要暂停其他所有工作，全力抗旱。

**四、安全文明施工**

作业人员穿好统一的工作服，严格按照操作规程和技术要求进行养护施工，保证作业力度到位和苗木养护达到标准，听从管理人员的调配安排。打草时要划定安全区域，施工人员要按要求佩戴好护目镜，喷洒农药要戴口罩，严禁喷洒过程中进食或抽烟。用完的农药瓶严禁随意丢弃，要有专人收集，集中处理。农药喷洒完毕要设立警示牌。

高空作业如修剪、喷洒农药等严禁一个人单独作业，地面要有人扶稳梯子，并随时观察高空情况。

在使用机械前一定要进行试车，用绿篱机前要清除拟修绿篱里面的杂物后再进行修剪作业。打草前要清除草坪里面的石块、垃圾、裸露的电线等。

进行养护作业时，注意保持周边道路、环境的整洁。养护产生的垃圾及时清除。浇水时避免泥浆水流向道路，做到文明、安全施工。

不要从事与养护工作无关的如带电、水面、水下、高空、驾驶等作业，避免引起纠纷。

投标人：

法人盖章：

|  |
| --- |
|  |

**服务质量保证体系**

我们会会同项目所在地的物业公司联合进行月检（检查表格样本附后）。共同对绿化养护过程中出现的问题进行检查，及时协商和整改。我们内部则由总工程师会同项目经理进行周检，争取比物业公司先发现问题，对发现的问题及时制定方案、商讨对策。物业公司可随时就我们的施工过程进行质询。物业公司也有义务及时告知业主对绿化养护的投诉和意见，以便我们更好的工作，共同提高服务质量。

 **月份绿化养护检查评分表（样本**）

 小区 检查日期： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 考核项目 | 应得分 | 考核分 |
| 修剪 | 10 |  |
| 病虫害防治 | 10 |  |
| 施肥 | 10 |  |
| 松土 | 10 |  |
| 灌溉 | 10 |  |
| 打草 | 10 |  |
| 除杂草 | 10 |  |
| 防冻防涝 | 5 |  |
| 员工工作态度 | 5 |  |
| 文明施工 | 5 |  |
| 总体景观效果 | 5 |  |
| 总分 |  |  |

**人员配置表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 养护地点 | 项目经理 | 固定工 | 季节工 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：

1. 根据季节以及植物生长状况，随时加派临时工参与工作。
2. 临时工的管理参照季节工的管理模式。
3. 临时工的增减由项目经理提出申请。报请物业公司备案。

投 标 人：

法人盖章：

|  |
| --- |
| **设备配置表** |
|  |  |  |  |  |  |
| 　 |  |  |  |  |  |
| 割草机 |  |  |  |  |  |
| 割灌机 |  |  |  |  |  |
| 绿篱机 |  |  |  |  |  |
| 打药机 |  |  |  |  |  |
| 斗车 |  |  |  |  |  |
| 平剪 |  |  |  |  |  |
| 枝剪 |  |  |  |  |  |
| 高枝剪 |  |  |  |  |  |
| 铁锹 |  |  |  |  |  |
| 锄头 |  |  |  |  |  |
| 洋镐 |  |  |  |  |  |
| 锯子 |  |  |  |  |  |
| 水管 |  |  |  |  |  |
| 喷雾器 |  |  |  |  |  |
| 有机肥 |  |  |  |  |  |
| 复合肥 |  |  |  |  |  |
| 尿素 |  |  |  |  |  |

投 标 人：

法人盖章：